

*Grzegorz Juszyński*  
DYREKTOR

*P. Dzięciński*  
KIEROWNIK  
Adam Pąsiek

MIASTA ŁODZI  
BIURO ds. Partycypacji Społecznej i Kultury  
11-05-2018  
2760/18  
BUDŻET  
OBYWATELSKI

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019**

(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

Numer identyfikacyjny zadania (tzw. ID)	<b>G0195CD</b>
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
Tytuł zadania	Nowoczesna rehabilitacja na miarę XXI wieku w przychodni przy ul. Leczniczej 6

**WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE**

**ANALIZA FORMALNA**

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	x		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)			x
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 i 5 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 7646/VII/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2018/2019)	x		
Pozytywna opinia Biura Inżyniera Miasta dla proponowanego zadania (dotyczy zadań obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			x
Zadanie możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego	x		
Inne uwagi			

**OPINIE I UZGODNIENIA**

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania zadania, dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ, w zakresie możliwości realizacji proponowanego zadania, zwrócił się o opinię do Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ, Oddziału ds. Ochrony Praw Własności do Nieruchomości UMŁ oraz do Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Zgodnie z uzyskanymi opiniami z wymienionych powyżej komórek organizacyjnych nie istnieją przeszkody uniemożliwiające realizację złożonej propozycji zadania.

Łódzki Wojewódzki Konserwator Zabytków informuje, iż budynek zlokalizowany przy ul. Leczniczej 6 został wpisany do rejestru zabytków i podlega ochronie konserwatorskiej. Wobec planowanych prac inwestycyjnych należy przeprowadzić badania konserwatorskie w celu identyfikacji pierwotnych

materiałów, technologii i kolorystyki okiennej i drzwiowej. Ponadto szczegółowe rozwiązania materiałowe i technologiczne powinna określać ekspertyza konserwatorska. Dodatkowo zgodnie z Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami należy uzyskać pozwolenie Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie robót budowlanych i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

### SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
Opracowani dokumentacji	15.000,00
Przygotowanie, przeprowadzenie i zakończenie procedury przetargowej	3.000,00
Prace modernizacyjne oraz zakup sprzętu	900.000,00
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>918.000,00</b>

### KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

Realizacja proponowanego zadania może w przyszłości generować koszty między innymi bieżących napraw, ale na etapie wniosku są one trudne do oszacowania. Jednakże koszty generowane po zakończeniu realizacji zadania ponoszone będą przez realizatora zadania i jednocześnie użytkownika budynku tj. Miejskie Centrum Medyczne im. dr. K. Jonschera w Łodzi.

### TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Przeprowadzone prace podniosą atrakcyjności wizualną placówki, poprawią komfort i standard higieniczny oraz bezpieczeństwo osób z niej korzystających.

### WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem zarządcy/właściciela budynku/terenu/nieruchomości, itp. (jeśli dotyczy)

Zadanie dostępne dla wszystkich mieszkańców Miasta.

## REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE REKOMENDACJI
<p>Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ w pełni popiera propozycję zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego.</p> <p>Miejskie Centrum Medyczne im. dr. K. Jonschera w Łodzi dąży do systematycznego i ciągłego podnoszenia jakości oferowanych usług medycznych. Przeprowadzone prace inwestycyjne podniosą atrakcyjności wizualną placówki, poprawią komfort i standard higieniczny oraz bezpieczeństwo osób z niej korzystających. Natomiast zakup nowoczesnego sprzętu rehabilitacyjnego podniesie standard świadczonych usług, wpłynie na zwiększenie efektywności zabiegów oraz zapewni kompleksową opiekę nad pacjentem przychodni.</p>

URZĄD MIASTA ŁODZI DEPARTAMENT PREZYDENTA Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych 91-066 Łódź, ul. Zachodnia 47 tel. 42 638 47 34, fax 42 638 47 74	ZASTĘPCA DYREKTORA Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych <i>Szymon</i> dr Szymon Kostrzewski
pieczęć komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej	pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMŁ/miejskiej jednostki organizacyjnej

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Anna Szumicka 638-47-21
-------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

Łódź, dnia 10.05.2018
-----------------------