

MIĘDZYGOSPODARSTWO MIASTA ŁODZI  
 DZIAŁ PLANOWANIA I SPOŁECZNEJ I ZIELENI  
 ul. dr. Partycypacji Społecznej

09-08-2019

L.dz. 370519 (wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

P. A. Pęsiły

P.O. Z-CY DYREKTORA

Katarzyna Dyzio

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ PROPOZYCJI ZADANIA  
 DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018/2019**

BUDŻET OBYWATELSKI	Numer identyfikacyjny zadania (tzw. ID)	G288CH
Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Gospodarki Komunalnej	
Tytuł zadania	Odpocznij sobie na Chojnach	

**WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE**

**ANALIZA FORMALNA**

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Proponowane zadanie należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji proponowanego zadania)	X		
Teren, na którym ma być zlokalizowane proponowane zadanie stanowi teren, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na to zadanie (zgodnie z §1 pkt 4 i 5 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 7646/VII/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2018/2019)	X		
Pozytywna opinia Biura Inżyniera Miasta dla proponowanego zadania (dotyczy zadań obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			X
Zadanie możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego	X		
Inne uwagi			

**OPINIE I UZGODNIENIA**

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem) lub innymi instytucjami (np. z Policją) dotyczące możliwości realizowania zadania, dotyczy sytuacji, w których realizacja zadania może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

**Zarząd Dróg i Transportu pozytywnie zaopiniował projekt na terenie nieruchomości pozostających w jego władaniu, co powoduje ograniczenie zadania do maksymalnie 11 lokalizacji.**

**Inne zastrzeżenia ZDiT:**

- usytuowanie ławek nie może stanowić zagrożenia dla użytkowników drogi,
- ciągi piesze nie mogą być zawężone poniżej 1,5 m,
- ławki nie mogą być trwale montowane na urządzeniach infrastruktury podziemnej,
- za stan techniczny i konserwację ławek będzie odpowiedzialny WGK,
- w przypadku demontażu ławek nawierzchnie oraz tereny zielone należy przywrócić do stanu pierwotnego.

## SZACUNKOWE KOSZTY

Składowe części zadania	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
1. Ławeczka 11 sztuk	22.000,00
2. Przygotowanie terenu i montaż ławek - dla 11 sztuk	30.800,00
<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>52.800,00</b>

## KOSZTY UTRZYMANIA

Czy wykonane zadanie będzie generowało w przyszłości koszty (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.)? Jeśli tak, proszę wpisać koszty szacunkowe brutto w wymiarze rocznym [w zł] eksploatacji (w tym również w kontekście gospodarności)

**Utrzymanie czystości w ciągu roku to ok. 2.000 zł**

## TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji proponowanego zadania w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

**Wykonanie zadania nie przysparza trudności technicznych i nie generuje zarzutów o niegospodarność.**

## WARUNKI DOSTĘPNOŚCI ZADANIA W PRZYPADKU JEGO REALIZACJI

Opinia o zakresie i warunkach dostępności zadania w przypadku jego realizacji wraz ze stanowiskiem zarządcy/właściciela budynku/terenu/nieruchomości, itp. (jeśli dotyczy)

## REKOMENDACJA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację proponowanego zadania oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji proponowanego zadania)

REKOMENDACJA DLA PROPONOWANEGO ZADANIA	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE REKOMENDACJI
<p>Wykonanie zadania pozytywnie wpłynie na estetykę Miasta w rejonie i spowoduje powstanie miejsc odpoczynku dla mieszkańców</p>

<p>URZĘD MIASTA ŁÓDŹ Departament Pracy i Edukacji Sportu Wydział Gospodarki Ochrony Środowiska ul. Piotrkowska 175 90-447 Łódź</p>	<p>ZASTĘPCY DYREKTORA Wydział Gospodarki Miejskiej <i>[Podpis]</i></p>
pieczęć komórki organizacyjnej UMŁ /miejskiej jednostki organizacyjnej	pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMŁ/miejskiej jednostki organizacyjnej

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:	Stanisław Dębowski 42 638-49-43
---	---------------------------------

Łódź, dnia 11.08.2019 r.	
--------------------------	--