

*P. Kłusowski*  
KIEROWNIK  
*Adrian Pąstek*

*P. Adam Pamiel*

*19.07.19*

...G. Z-CY DYREKTORA

*Katarzyna Dyzio*

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZIELENI  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

*18.07.2019*

**KARTA ANALIZY MERYTORYCZNEJ ZŁOŻONEGO PROJEKTU  
DO ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2019/2020**  
(wypełnia merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi/miejska jednostka organizacyjna)

ŁÓDZKI  
BUDŻET  
OBYWATELSKI

Numer identyfikacyjny  
projektu (tzw. ID)

*L.uz. 2666*  
*podpis*  
**P271ZM**

Nazwa komórki merytorycznej	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
Nazwa projektu	Zakup przenośnego aparatu do ultradźwięków do gabinetu fizjoterapii dla DPS „Włóknierz” im. Jana Pawła II w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 7/9

**WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL JEST OBOWIĄZKOWE**

**ANALIZA FORMALNA**

ZAKRES	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Złożony projekt należy do zakresu zadań własnych gminy albo powiatu	X		
Złożony projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki ma odniesienie do lokalizacji złożonego projektu)			X
Projekt złożony w ŁBO 2019/2020 jest zgodny z zapisami §2 ust. 2 pkt. 1-7, 9-11, 13-14 uchwały Nr VI/199/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1787) zmienionej uchwałą Nr VIII/276/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 kwietnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2646). Jeżeli nie, proszę wskazać zapisy, których projekt nie spełnia.	X		
Pozytywna opinia <u>Biura Inżyniera Miasta</u> dla złożonego projektu (dotyczy projektów obejmujących zmianę organizacji ruchu na drogach publicznych – w takich przypadkach, niezależnie od opinii BIM, dla wykonania zadania konieczne jest zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach i wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem)			X
Projekt możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego (§2 ust. 2 pkt. 8 uchwały Nr VI/199/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1787) zmienionej uchwałą Nr VIII/276/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 kwietnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2646)	X		
Inne uwagi		Brak	

**KOSZTY UTRZYMANIA**

Czy wykonany projekt będzie generował w ciągu dwóch lat od ewentualnej realizacji (np. utrzymanie, bieżące naprawy, itp.) koszty wyższe niż 30% wartości projektu? Jeśli tak, proszę wpisać wysokość przewidywanych kosztów eksploatacji (zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 12 uchwały Nr VI/199/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1787) zmienionej uchwałą Nr VIII/276/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 kwietnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2646)

Realizacja zadania nie powinna w przyszłości generować kosztów we wskazanej wysokości.

#### OPINIE I UZGODNIENIA

Opinie i uzgodnienia z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi/miejskimi jednostkami organizacyjnymi (np. z *Biurem Inżyniera Miasta, Biurem Strategii Miasta, Biurem Architekta Miasta, Biurem ds. Rewitalizacji, Miejską Pracownią Urbanistyczną, Wydziałem Zbywania i Nabywania Nieruchomości, Wydziałem Dysponowania Mieniem*) lub innymi instytucjami (np. z *Policją*) dotyczące możliwości realizowania projektu, dotyczy sytuacji, w których realizacja projektu może kolidować z innymi zadaniami lub inwestycjami miejskimi dotyczącymi tego terenu lub budynku

Nie dotyczy.

#### SZACUNKOWE KOSZTY

	Składowe części projektu	Koszty szacunkowe brutto [w zł]
	Zakup przenośnego aparatu do ultradźwięków	8 000,00 zł
	<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>8 000,00 zł</b>

## TECHNICZNA MOŻLIWOŚĆ I CELOWOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

Opinia o technicznej wykonalności i celowości realizacji złożonego projektu w tym w kontekście ustawowych wymogów w zakresie gospodarności

Stosownie do art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2019 r. poz. 506) zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych. W myśl art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U z 2019 r. poz. 511) powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie pomocy społecznej. Stosownie do § 5 ust. 1 pkt 3 lit. b i lit. F Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U z 2018 r. poz. 734) do zadań DPS należy m.in. świadczenie na rzecz mieszkańców usług wspomagających polegających na podnoszeniu ich sprawności, jak również na działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca domu, w miarę jego możliwości.



## OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ WRAZ Z UZASADNIENIEM

(w tym opis ewentualnych okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego projektu oraz inne uwagi istotne dla możliwości realizacji złożonego projektu)

OPINIA DLA ZŁOŻONEGO PROJEKTU	
POZYTYWNA	X
NEGATYWNA	

UZASADNIENIE OPINII
<p>Realizacja zadania jest zgodna z ustawowymi zadaniami DPS. Zakup profesjonalnego, przenośnego aparatu do ultradźwięków poszerzy zakres zabiegów oferowanych przez gabinet fizjoterapii DPS „Włókniarz” pozytywnie wpływając na jakość życia mieszkańców Domu borykających się ze schorzeniami układu ruchowego, charakterystycznymi dla osób w podeszłym wieku.</p>

<p><b>URZĄD MIASTA ŁÓDZI</b> DEPARTAMENT POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZIELENI WYDZIAŁ ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH 91-066 Łódź, ul. Zachodnia 47 tel. 42 638 47 34, fax 42 638 47 74</p>	<p>P. o. DYREKTORA Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych <i>[Podpis]</i> dr Szymon Kostrzewski</p>
<p>pieczęć komórki organizacyjnej UMK /miejskiej jednostki organizacyjnej</p>	<p>pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej UMK /miejskiej jednostki organizacyjnej</p>
<p>Imię i nazwisko oraz numer telefonu do osoby sporządzającej kartę analizy:</p>	<p><i>[Podpis]</i> p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Marcin Kos Radosław Bartczak, 42 638 56 81</p>

Łódź, dnia 17 lipca 2019 r.